

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРОТОКОЛ № 1 от 13.09.2017

СОВЕЩАНИЯ С РУКОВОДИТЕЛЯМИ ДОШКОЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
УЧРЕЖДЕНИЙ

Совещание началось в 10.00

малый актовый зал администрации Невского района Санкт-Петербурга
пр. Обуховской Обороны, д.163

Присутствовали: список прилагается

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Итоги комплектования дошкольных образовательных организаций на 2017/2018 учебный год.
2. Организация питания в дошкольных образовательных организациях с 01 января 2018 года.
3. О реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на уровне образовательных организаций.
4. Организация работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).
5. Итоги проведения процедуры самообследования дошкольными образовательными организациями.
6. Разное.

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Протокол №1 от 13.09.2017

1. СЛУШАЛИ:

Итоги комплектования дошкольных образовательных организаций на 2017/2018 учебный год.

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

- 1.1. Информацию принять к сведению.
- 1.2. Направлять начальнику отдела образования Е.В. Владимирской (в копии членам комиссии по комплектованию) информацию о наличии вакантных мест.
Срок: ежемесячно на 01 и 15 числа месяца
Ответственные: руководители ГБДОУ
- 1.3. Неукоснительно соблюдать пункт 3.1.7 Распоряжения Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 03.08.2015 №3748-р «Об утверждении административного регламента администраций района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга».
Срок: постоянно
Ответственные: руководители ГБДОУ

2. СЛУШАЛИ:

Организация питания в дошкольных образовательных организациях с 01 января 2018 года.

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

- 2.1. Информацию принять к сведению.
- 2.2. Направить информацию на имя начальника отдела образования о готовности к переходу на новое меню с 01.01.2018.
Срок: до 01.12.2017
Ответственные: руководители ГБДОУ

3. СЛУШАЛИ:

О реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования на уровне образовательных организаций.

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Протокол №1 от 13.09.2017

- 3.1. Информацию принять к сведению.

Срок: постоянно
Ответственные: руководители ГБДОУ

4. **СЛУШАЛИ:**

Организация работы по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

- 4.1. Информацию принять к сведению.

- 4.2. Предоставить копию приказа о назначении ответственного за работу по реализации психолого-педагогических мероприятий, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, на 2017/2018 учебный год (каб.34, ячейка Черновой Е.И.). На сайте отдела образования во вкладке «Дошкольное образование» размещена информация об организации работы с детьми-инвалидами, имеющими индивидуальную программу реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Срок: 15.09.2017
Ответственные: руководители ГБДОУ

5. **СЛУШАЛИ:**

Итоги проведения процедуры самообследования дошкольными образовательными организациями.

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

- 5.1. Информацию принять к сведению.

- 5.2. Проводить процедуру самообследования в образовательной организации в соответствии с п.6 Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка самообследования образовательной организацией».

Срок: постоянно
Ответственные: руководители ГБДОУ

6. **СЛУШАЛИ:**

Разное.

ВЫСТУПИЛИ:

Владимирская Елена Владимировна, начальник отдела образования.

РЕШИЛИ:

- 6.1. Информацию принять к сведению.

- 6.2. Обеспечить:

АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Протокол №1 от 13.09.2017

- исполнение распоряжения Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524-р, которым утверждены методические рекомендации «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга»;
- исполнение п. 1 ст. 12 Федерального Закона Российской Федерации от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- информирование родителей (законных представителей) обучающихся актуальной информацией о работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (конфликтных комиссий) в учреждении;
- контроль за актуальностью и достоверностью данных, вносимых в районную базу «Параграф ДОУ».

Срок: постоянно
Ответственные: руководители ГБДОУ.

Начальник отдела образования



Е.В. Владимирская