**Раздел 3.Сведения о персонале организации**

При заполнении раздела следует иметь ввиду, что отнесение работника к определенной категории персонала должно соответствовать тем категориям персонала, которые будут указаны при заполнении в дальнейшем стат.формы ОО-2.

Согласно указаниям по заполнению формы ОО-1, **к учебно-вспомогательному персоналу** относятся: младшие воспитатели, помощники воспитателей, делопроизводитель, секретарь учебной части, библиотекарь и т.д.

**К иному персоналу** организации относятся: ассистенты (помощники), сурдопереводчики, тифлосурдопереводчики, рабочие по обслуживанию и ремонту зданий и сооружений, электромонтер, плотник. столяр, слесарь, гардеробщик, дворник, сторож, уборщик, повар и т.д.

1.В разделе 3 руководитель структурного подразделения не относится к руководителям филиала, то есть строка 05 в этом случае не заполняется, а руководитель структурного подразделения учитывается в общей сумме руководящих работников в строке 02.

Строка 02 может быть больше суммы строк 03 – 05 за счет руководящих работников, не указанных в данной форме.

Работник, отсутствующий ввиду продолжительной болезни, отпуска по беременности и родам или уходу за ребенком, включается в отчет в случае, если его штатная должность не замещена другим работником, принятым на время его отсутствия. Иначе учитывается работник, работающий взамен отсутствующего.

 **В разделе 3.1 в гр.16 работник считается по основной занимаемой должности.**

Расчет осуществляется, исходя из количества часов, которые имеет работник, к установленному количеству часов работника с полной нагрузкой.

**Формула расчета актуальна для работающих по основной должности неполное время**.

Если по штатному расписанию выделена ставка, а работник работает меньше, чем на ставку, используется формула:

**К=Ч/Н**

 **Ч –** нагрузка (часы), которые имеет работник

 **Н -** количество часов работника с полной нагрузкой

 **Например:**

1 ставка = 18 часов

Работник работает 6 часов **К=6/18=0,33**

В графе 16 должно быть указано 0,33 ставки.

Для тех, у кого отрабатываемые часы соответствуют должности, числитель и знаменатель будут совпадать, то есть по ним значение будет равно «1».

В разделе 3.1 для расчета данных в графе 16 у работника учитывается только 1 ставка или меньше 1 ставки (если имеет место неполная занятость по основной занимаемой должности).

**Графа 16 меньше или равна графе 3**.Если, например, у работника 1,5 ставки, то 0,5 лишних ставки – это внутреннее совместительство, которое в этом разделе не учитывается. Внутреннее совместительство отображается в разделе 3.4.

**Например:**

***- Учитель математики работает больше, чем на 1 ставку.***

(Норма часов в неделю 18, а он работает 36 часов). В графе 16 должна быть «1».

Часы, отработанные больше, чем норма часов (1 ставка), в графе 16 не учитываются.

***- Учитель химии дополнительно ведет биологию***

Учитывается только как учитель химии. По основной занимаемой должности.

Работники, принятые на ставки 0,25, 0,5 или 0,75, **предусмотренные штатным расписанием**, учитываются как «1».

В разделе 3.1.в строках 49, 50, 51 указывается персонал, работающий в коррекционных школах и коррекционных классах.

По строке 53 в графе 3 из общей численности учителей – дефектологов (строка 29) выделяется численность учителей - дефектологов , имеющих специальное дефектологическое образование.

2. **Раздел 3.4 условно делится на две независимые части - графы 3-5 (ставки) и графы 6-12 (люди).**

**В графе 3** показываются ставки организации по штатному расписанию,

**в графе 4** – **все занятые ставки** (как работниками списочного состава, включая внутреннее совмещение, так и внешними совместителями),

**в графе 5** – ставки, занятые работниками списочного состава (**неважно при этом, основная это должность или внутреннее совместительство**).

 В графах 6-12 работник показывается единожды по основной должности, что соответствует разделу 3.1.

**Строка 01 графа 12 разд.3.4 = строка 01 графа 3 разд.3.1**

Раздел 3.4 графа 6 (отчетный год) = раздел 3.4 графа 12 (предыдущий учебный год).

В разделе 3.4 в графах 8-9 (принято работников) отдельно выделяются выпускники. **К выпускникам относятся лица, которые закончили обучение по программам среднего профессионального или высшего образования в течение предыдущего учебного года, т.е. за период с 20 сентября предыдущего года по 19 сентября текущего года.**

**3.Если в разделе 3.3.1 заполнена графа 3, то должна быть заполнена и графа 5** по соответствующим строкам, а также заполнены строки 3, 4 в графе 5.

В графе 5 показывается численность внешних совместителей в единицах эквивалента полной занятости, то есть расчет осуществляется, исходя из количества часов, которые имеет работник, к установленному количеству часов работника с полной нагрузкой.

**Графа 5 меньше или равна графе 3 по соответствующим строкам.**

Если у школы заключен договор с поликлиникой о медицинском обслуживании, то таких приходящих медицинских работников следует показывать в разделе 3.3.1 (**Справочно)**

4.В разделе 3.3.1 по строке 46 из строки 04 выделяется численность работников организаций различных видов экономической деятельности (**за исключением образовательных организаций**), осуществляющих образовательную деятельность на условиях внешнего совместительства).

5.По строке 47 выделяется численность работников организаций различных видов экономической деятельности (**за исключением образовательных организаций)**, работающих мастерами производственного обучения.

6.В разделе 3.3.2 в графе 3 по строке 1 учитывается общая численность работников, выполняющих работы по договорам гражданско-правового характера.

В графе 4 из графы 3 выделяются работники организаций и предприятий различных видов экономической деятельности (**за исключением образовательных организаций**).

**В строке 05 (справочно)** указывается численность сотрудников охраны, если у школы заключен договор с охранной организацией.

**Разъяснения относительно декретников:**

*В разделе 3.4 в движении работников рекомендуется показывать работника, уходящего в декрет (приходящего из декрета) как выбывшего (прибывшего) в графах 7 или 10 в случае, если на эту должность был взят другой человек (но не совместитель).*

*Рассмотрим примеры движения:*

*1) Учитель биологии в течение предыдущего отчетного периода уходит в декрет. На его место принимают другого работника. По графе 6 ставим 1 (учитель биологии), по графе 10 показываем 1 (учитель биологии ушел в декрет); по графе 7 показываем 1 (принят другой сотрудник); по графе 12 показываем 1 (на этой должности остается новый сотрудник).*

*2) Учитель биологии в течение предыдущего отчетного периода уходит в декрет. На его место не принимают других работников, либо ставка распределяется как совместительство. В этом случае он проходит только в общей численности (и в графе 6, и в графе 12).*