Уважаемые руководители!

Во исполнение Плана комплектования Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям» информируем о предстоящих курсах ГОЧС и ПБ.

**УМЦ по ГО и ЧС Санкт-Петербурга, пр. Металлистов, дом 119**

**04.10- 07.10.21** в 09:00

**Категория 4**: *«Председатели эвакуационных комиссий общеобразовательных организаций»*:

ГБОУ№ **667.**

**По данной категории направляется на обучение руководитель или зам. руководителя организации (Постановление Правительства РФ от 22.06.2004 №303, п.26).**

**Курсы по ГО Невского района, ул. Бабушкина, д. 81, корп.2**

**04.10-07.10.21** в 09:00 **ОБУЧЕНИЕ ДИСТАНЦИОННОЕ**

**Категория 1: *«****Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи*

*в экстренных и чрезвычайных ситуациях»*:

- ГБДОУ **№ 33, 38, 62, 100, 128;**

- ГБУ ДО **ЦППМСП – 2 человека;**

- ГБОУ **№ 13, 23, 34, 512, 667.**

**Для дистанционного обучения порядок действий прилагается.**

Обучение бесплатное. В первый день обучения регистрация – с 09.00.

С собой иметь документы и их копии:

- паспорт гражданина РФ (стр.2,3);

- документ об образовании;

- документ, подтверждающий смену фамилии (по необходимости);

- направление на обучение (форма прилагается).

Обращаем ваше внимание, по прибытию вашего сотрудника на обучение, после регистрации и заполнения заявления на обучение, до 11.00 часов отправить СМС сообщение на телефон +7 (991)013-61-88 со следующей информацией:

- по какой категории направлен сотрудник на обучение;

- дата начала и окончания обучения;

- Ф.И.О. сотрудника, и с какой организации направлен на обучение (детский сад № \_\_\_, или школа №\_\_\_);

- где проходит обучение в УМЦ пр. Металлистов д.119, или Курсы ГО Невского района, или курсы другого района.

Необходимо обеспечить явку участников курсов в установленное время.

|  |  |
| --- | --- |
| **Угловой штамп организации** | **СПб ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС»** |

**Направление на обучение**

В соответствии с выпиской из Плана комплектования СПб ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС» слушателями на 20\_\_\_\_ год в части касающейся Невского района г. Санкт-Петербурга и приказом организации от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ год №\_\_\_\_ направляется на обучение:

- по категории «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование категории)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (фамилия имя отчество)

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес УМЦ ГО и ЧС или курсов ГО района Санкт-Петербурга)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.) (подпись)

М.П.

**Перечень документов**

Необходимых для обучения

на курсах гражданской обороны Невского района

1. Заявление (форма прилагается)

2. Электронная Копия паспорта (стр. 2,3)

3. Направление на обучение (эл. вариант, фото и т.д.).

Все док**у**менты направляются на адрес эл. почты курсов ГО [nevskie\_kursy@mail.ru](mailto:nevskie_kursy@mail.ru)

Дистанционное обучение по категории: **«Обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи в экстренных и чрезвычайных ситуациях»**

в период дистанционного обучения **с 04.10 по 07.10.**

**Документы направить по эл. почте до 07.10 крайний срок 08.10.**

**Порядок дистанционного обучения:**

Каждому слушателю, по окончанию регистрации на адрес электронной почты, в соответствии с отрабатываемыми темами, высылаются:

* Контактный телефон и адрес электронной почты курсового преподавателя (далее – преподаватель), который будет курировать слушателей на весь период обучения на курсах;
* Расписание занятий на весь период обучения;
* методические разработки (при необходимости);
* презентационный материал;
* перечень вопросов для подготовки к итоговой аттестации.

После получения учебных материалов слушатели приступают к самостоятельному изучению программного материала. Ежедневно преподаватель в готовности ответить на все возникающие в процессе изучения материалов вопросы, а так же вправе направить контрольные вопросы по пройденным темам.

При отработке практических занятий (вопросов) (по указанию преподавателя) слушатели ведут фото фиксацию и фотоматериал пересылают на адрес преподавателя.

В последний день обучения слушателю на эл. почту направляется Билет Итоговой аттестации, в котором будут предложены вопросы для определения степени усвоения материала курса обучения.

Слушатель в течении часа, с момента получения задания, должен ответить на предложенные вопросы и по эл. почте направить ответ своему преподавателю.

Результат можно узнать через 2 часа по окончании аттестации у своего курсового преподавателя.

Контактный телефон: **560 – 46 - 93**

Начальник курсов – **Бакулин Леонид Валентинович**

**Директору СПб ГКУ ДПО «УМЦ ГО и ЧС»**

**Г.В. Якушкину**

От\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя. отчество)

Заявление

Прошу зачислить меня слушателем по программе повышения квалификации, профессиональной переподготовки, курсового обучения (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование учебной программы)

Учебная группа № \_\_\_\_\_\_

Категория обучаемых: \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок обучения с «04» октября 2021 г. по «07» октября 2021г.

*Сведения:*1. Фамилия, имя, отчество (в именительном падеже, печатными буквами)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Фамилия |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Имя |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Отчество |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Число, месяц и год рождения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Место работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название организации)

* 1. Занимаемая должность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. Район Санкт-Петербурга, где расположена организация (центральный офис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. Уровень образования: среднее общее, среднее профессиональное, высшее (нужное подчеркнуть)
  4. Какое учебное заведение и в каком году закончил(а) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* 1. Диплом серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_, дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Фамилию, имя, отчество изменял(а), не изменял(а) (нужное подчеркнуть)

Документ об изменении фамилии, имени, отчества (нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_ серия\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование документа)

10. Контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С лицензией на право ведения образовательной деятельности, с учебной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями слушателей ознакомлен(а).

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие CПб ГКОУ ДПО «УМЦ ГОЧС и ПБ» расположенному по адресу: г. Санкт- Петербург, пр. Металлистов, 119, на обработку моих персональных данных, предоставленных в данном заявлении, включая накопление, хранение, систематизацию, обезличивание, уничтожение персональных данных в соответствии с целями их обработки, без права передачи их третьим лицам.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Предоставленные сведения сверены с оригиналами соответствующих документов и верны.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Бакулин Л.В.** - начальник курсов ГО Невского района