



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ

Пр. Обуховской Обороны, д. 163, Санкт-Петербург, 192131
Телефон/факс: (812) 576 98 71, 417 37 30
E-mail: edu@tunev.gov.spb.ru

Руководителям
образовательных учреждений
Невского района
Санкт-Петербурга

05.04.2022 № 16-23-149/21-0-0

На № _____ от _____

Уважаемые руководители!

Информируем, что Служба занятости населения Санкт-Петербурга (далее – служба занятости) в рамках своих полномочий оказывает работодателям государственную услугу содействия в подборе необходимых работников. Взаимодействие со службой занятости по предоставлению государственной услуги содействия в подборе необходимых работников производится посредством единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – портал «Работа в России»). На вышеуказанном портале с помощью создания личного кабинета работодатель может размещать вакансии, следить за их статусом. Кроме того, можно отслеживать отклики на вакансии, приглашать соискателей на собеседование. Портал «Работа в России» предоставляет все свои сервисы как работодателю, так и соискателю бесплатно. Все вакансии, которые размещаются на портале «Работа в России», доступны не только для граждан Санкт-Петербурга, но и для всех граждан Российской Федерации. Кроме того, вакансии службы занятости размещаются в официальных группах службы занятости в социальных сетях («ВКонтакте» и др.).

Дополнительно обращаем внимание, что в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – Закон о занятости) работодатели обязаны предоставлять следующую информацию в службу занятости:

1. При принятии решения о ликвидации организации либо прекращении деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращении численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя и возможном расторжении трудовых договоров работодатель-организация не позднее чем за два месяца, а работодатель – индивидуальный предприниматель – не позднее чем за две недели до начала проведения соответствующих мероприятий обязаны в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости, указав должность, профессию, специальность и квалификационные требования к ним, условия оплаты труда каждого конкретного работника, а в случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, – не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий. При введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также при приостановке производства работодатель обязан в письменной форме сообщить об этом в органы службы занятости в течение трех рабочих дней после принятия решения о проведении соответствующих мероприятий.

Информация о предполагаемом высвобождении или ликвидации, а также о введении режимов неполной занятости представляется в службу занятости на бумажном носителе, а также дублируется на портал «Работа в России».

2. Ежемесячно:

- сведения о применении в отношении данного работодателя процедур о несостоятельности (банкротстве), а также информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов;

- информацию о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей, созданных или выделенных рабочих местах для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой для приема на работу инвалидов, включая информацию о локальных нормативных актах, содержащих сведения о данных рабочих местах, выполнении квоты для приема на работу инвалидов. Данная информация предоставляется работодателями, численность работников которых составляет более 100 чел.;

- информацию, необходимую для осуществления деятельности по профессиональной реабилитации и содействию занятости инвалидов. Порядок представления работодателями сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона о занятости, установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2021 № 2576 «О порядке представления работодателями сведений и информации, предусмотренных пунктом 3 статьи 25 Закона Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации».

Представлять сведения и информацию посредством портала «Работа в России» могут работодатели, авторизованные через Госуслуги (ЕСИА). Для этого организация должна быть зарегистрирована на портале «Госуслуги» и иметь личный кабинет на портале «Работа в России».

В случае отсутствия технической возможности подачи сведений с использованием портала «Работа в России» работодатель (организация) может обратиться в любое районное Агентство занятости населения Санкт-Петербурга, где ему будет оказано содействие в размещении вакансий или подаче отчетности.

За непредставление или несвоевременное представление работодателем в органы службы занятости необходимых сведений (информации), предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 25 Закона о занятости, наступает административная ответственность по статье 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях. Контроль и надзор за соблюдением требований пунктов 2, 3 статьи 25 Закона о занятости осуществляется Комитетом по труду и занятости населения Санкт-Петербурга.

Дополнительную информацию можно получить у начальника отдела активных программ Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения «Центр занятости населения Санкт-Петербурга» (далее – СПб ГАУ ЦЗН) Чернеги Наталии Александровны по телефону 320-06-51 (доб. 7934) или по адресу электронной почты: shernega_na@rspb.ru; у ведущего инспектора отдела активных программ СПб ГАУ ЦЗН Ивановой Ольги Викторовны по телефону (812) 320-06-51 (доб. 7748) или по адресу электронной почты: Ivanova_ov@rspb.ru. Также необходимую информацию можно уточнить по телефону горячей линии службы занятости: (812) 320-06-52.

Начальник отдела



Л.И. Чалганская

Жеребцова О.Н., (812) 417 37 37