



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ
НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

ОКУД

18.07.2018

№ 2750-р

Об организации подготовки государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга, к 2018-2019 учебному году и отопительному сезону

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 09.06.2018 № 1786-р «Об организации подготовки государственных образовательных учреждений к 2018-2019 учебному году и отопительному сезону» (далее — распоряжение КО), в целях организации подготовки государственных образовательных учреждений, находящихся в ведении администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГОУ), к 2018-2019 учебному году и отопительному сезону:

1. Создать комиссию по организации подготовки ГОУ к 2018-2019 учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса в составе, согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Заместителю главы администрации Невского района Санкт-Петербурга, курирующему вопросы образования, начальнику отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга и руководителям ГОУ организовать своевременную и качественную подготовку к учебному году и отопительному сезону, руководствуясь Методическими разъяснениями о действиях должностных лиц по обеспечению устойчивого функционирования государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию и администраций районов Санкт-Петербурга к учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса (приложение 3 к распоряжению КО).

3. Назначить ответственными лицами за подготовку ГОУ к 2018-2019 учебному году и отопительному сезону заместителя начальника отдела образования администрации Невского района Санкт-Петербурга Бондареву Л.Е., руководителей ГОУ.

4. Отделу образования администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее — отдел образования):

4.1. Представлять в Комитет по образованию сведения о зданиях ГОУ по форме в соответствии с приложением 4 к распоряжению КО в срок до 20 марта и 01 октября текущего года.

4.2. Разрабатывать и представлять в Комитет по образованию типовой перечень мероприятий (план) по подготовке ГОУ к новому учебному году по форме в соответствии с приложением 5 к распоряжению КО в срок до 30 марта текущего года.

4.3. Разрабатывать и представлять в Комитет по образованию согласованные планы-графики подготовки ГОУ к новому учебному году и отопительному сезону по форме в соответствии с приложением 7 к распоряжению КО в срок до 15 апреля текущего года.

4.4. Осуществлять контроль за выполнением планов-графиков подготовки ГОУ к новому учебному году и отопительному сезону, за проведением ремонтных работ в ГОУ, своевременностью выполнения сроков предъявления и сдачи их органам государственного

контроля (надзора), коммунальным службам по направлениям энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения.

4.5. Обеспечивать представление отчетов по подготовке к новому учебному году и отопительному сезону в Комитет по образованию, составленных по форме в соответствии с приложением 8 к распоряжению КО в сроки: до 1 июля, до 15 июля, до 1 августа, с 8 августа ежедневно до 12.00 вплоть до полной подготовки всех ГОУ.

4.6. Обеспечивать представление сведений в Комитет по образованию о ходе работы по оценке готовности организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с приложением 8 А к распоряжению КО с 5 августа ежедневно до 10.00 вплоть до полной подготовки всех ГОУ.

4.7. Обеспечивать представление сведений о состоянии системы образования в Комитет по образованию, составленных по форме в соответствии с приложением 9 к распоряжению КО в срок до 10 августа текущего года.

4.8. Обеспечивать представление сведений в Комитет по образованию, составленных по форме в соответствии с приложением 10 к распоряжению КО в срок до 08 августа текущего года.

4.9. Обеспечивать представление доклада о готовности ГОУ к новому учебному году в Комитет по образованию, составленного по форме в соответствии с приложением 11 к распоряжению КО в срок до 08 августа текущего года.

4.10. В период пробного протапливания ежедневно представлять в Комитет по образованию справку о подключении зданий ГОУ к источникам теплоснабжения в осенне-зимний период, составленную по форме в соответствии с приложением 12 к распоряжению КО.

5. Руководителям ГОУ:

5.1. Разрабатывать и представлять в отдел образования типовой перечень мероприятий (план) по подготовке ГОУ к новому учебному году по форме в соответствии с приложением 5 к распоряжению КО в срок до 15 марта текущего года.

5.2. Представлять в отдел образования согласованные планы-графики подготовки ГОУ к новому учебному году и отопительному сезону по форме в соответствии с приложением 6 к распоряжению КО в срок до 15 марта текущего года.

5.3. Организовывать выполнение комплекса планово-предупредительных ремонтных работ для обеспечения нормального функционирования отопительных систем, систем водопровода и канализации, газопроводов и сетей электроснабжения в ГОУ.

5.4. Обеспечивать своевременное обучение и аттестацию лиц, ответственных за пожарную безопасность, эксплуатацию газового, теплового, электрического оборудования и охрану труда.

5.5. Еженедельно, с 20 мая текущего года информировать отдел образования о ходе подготовки ГОУ к 2018-2019 учебному году и отопительному сезону.

5.6. Ежегодно оформлять и представлять в отдел образования Акт проверки готовности, составленный по форме применительно к каждому учреждению в соответствии с приложением 14 или приложением 15 к распоряжению КО, в срок до 20 августа текущего года.

Акт приемки оформляется в 3-х экземплярах. Один экземпляр акта приемки хранится в ГОУ, второй — в администрации Невского района Санкт-Петербурга, третий — в Управлении МВД РФ по Невскому району города Санкт-Петербурга.

6. Рекомендовать директору Санкт-Петербургского государственного казённого учреждения «Пожарно-спасательный отряд противопожарной службы Санкт-Петербурга по Невскому району Санкт-Петербурга»:

6.1. В период подготовки ГОУ к новому учебному году спланировать и провести профилактические мероприятия по предупреждению пожаров в ГОУ.

6.2. Информацию о проделанной работе представлять заместителю главы администрации Невского района Санкт-Петербурга, курирующему вопросы образования, в сроки: до 5 июля, 1 августа и 31 августа текущего года.

7. Отделу образования довести до сведения руководителей ГОУ распоряжение КО, обеспечить исполнение настоящего распоряжения.

8. Признать утратившим силу распоряжение администрации Невского района Санкт-Петербурга от 16.05.2018 № 1820-р «О подготовке образовательных учреждений, подведомственных администрации Невского района Санкт-Петербурга, и частных общеобразовательных учреждений к новому учебному году и отопительному сезону».

9. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Владимирскую Е.В.

Глава администрации

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'G' followed by a series of loops and a final flourish.

А.В. Гульчук

СОСТАВ

комиссии по организации подготовки ГОУ к 2018-2019 учебному году, отопительному сезону и обеспечению условий организации образовательного процесса

Председатель комиссии:

Владимирская Елена
Владимировна

- заместитель главы администрации
Невского района Санкт-Петербурга

Заместитель председателя комиссии:

Бондарева Людмила
Евгеньевна

- заместитель начальника отдела
образования администрации Невского
района Санкт-Петербурга

Секретарь комиссии:

Даниленко Любовь
Юрьевна

- ведущий специалист сектора
планирования и развития сети
подведомственных учреждений отдела
образования администрации Невского
района Санкт-Петербурга

Члены комиссии:

Руководитель образовательного учреждения

Заместитель заведующего по административно-
хозяйственной части (или завхоз)
образовательного учреждения

Представитель отдела надзорной деятельности
и профилактической работы Невского района
Управления надзорной деятельности и
профилактической работы ГУ МЧС России по
городу Санкт-Петербургу

- по согласованию

Представитель отдела в Невском районе УФСБ
России по городу Санкт-Петербургу и
Ленинградской области

- по согласованию

Представитель Управления МВД РФ по
Невскому району города Санкт-Петербурга

- по согласованию

Представитель аппарата Уполномоченного по
правам ребенка в Санкт-Петербурге
(в отношении объектов с круглосуточным
пребыванием детей)

- по согласованию