



СПбЦОКОИТ

Универсальная библиотека цифрового образовательного контента

Администратору



Что такое Универсальная библиотека цифрового образовательного контента

Это платформа для учителей, на которой можно
БЕСПЛАТНО заказать курсы, уроки
и другой **ВЕРИФИЦИРОВАННЫЙ** контент
для классной и домашней работы.



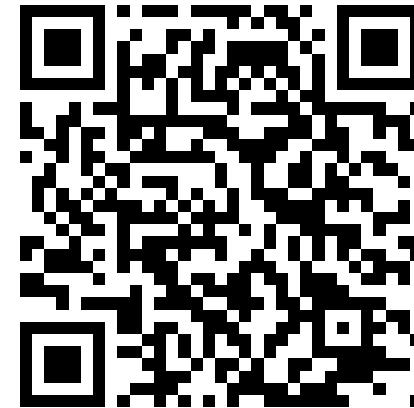
Санкт-Петербургский центр
оценки качества образования
и информационных технологий

УБ ЦОК
Администратору

Где размещена

Сайт ГОСУСЛУГИ <https://www.gosuslugi.ru/landing/edu-content>

The screenshot shows the official Russian Government services website (Gosuslugi.ru). At the top, there's a navigation bar with links for 'Услуги' (Services), 'Документы' (Documents), 'Заявления' (Applications), 'Платежи' (Payments), 'Помощь' (Help), and a search icon. Below the navigation, there's a main banner for 'Универсальная библиотека цифрового образовательного контента' (Universal digital educational content library). It features an illustration of an open book and a tablet displaying text. A blue button labeled 'Заказать контент' (Order content) is visible. Below the banner, there's another smaller thumbnail for the same service.



Поиск на
госуслугах

This screenshot shows a search interface on the Gosuslugi.ru website. At the top right, there's a small 'ЦОК' button. The main area has a blue background with a white search bar at the bottom containing the placeholder 'Введите запрос...' (Enter query...). To the left of the search bar is a blue, friendly-looking 3D character. Above the search bar, a message says 'Точного ответа я не нашёл, но вот варианты для региона Санкт-Петербург, которые могут быть полезны' (I didn't find an exact answer, but here are some options for the St. Petersburg region that may be useful). Below this message is a blue button with the text 'Универсальная библиотека цифрового образовательного контента' and a right-pointing arrow.



Шаги администратора

- 1 шаг** Заполнить расписание в подсистеме Параграф
- 2 шаг** Проверить в Параграф «Задачи» выгрузку «Моя школа»
- 3 шаг** Пригласить сотрудников в организацию на сайте Госуслуги
- 4 шаг** Предоставить сотрудникам доступ к УБ ЦОК на сайте Госуслуги



1 шаг Заполнение расписания в подсистеме Параграф

Инструкции по работе с приложением «Расписание» подсистемы Параграф размещены на [Справочном ресурсе](#) ГБУ ДПО «СПБЦОКОИТ»

или по прямой [ссылке](#)

<https://cloud.spbcokoit.ru/index.php/s/cTWJXLHJZBEQyXL>





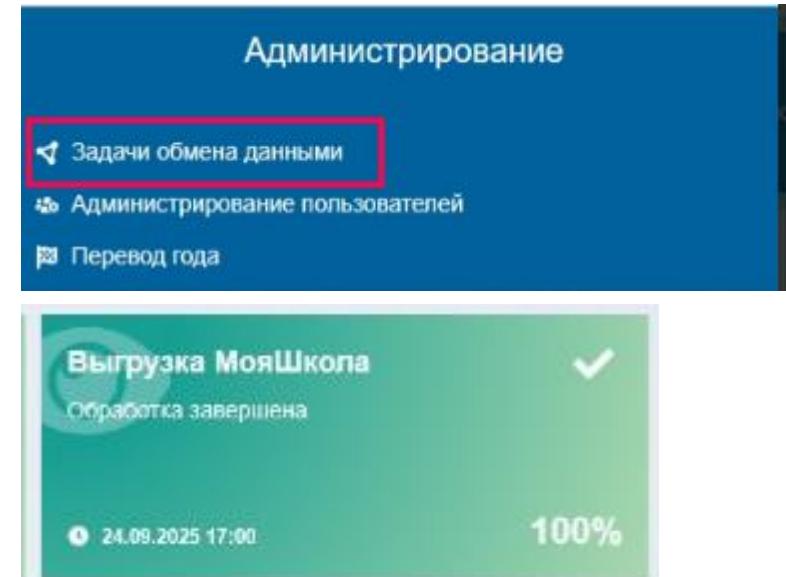
2 шаг Проверка задачи «Выгрузка МояШкола»

Роль суперадмина

Выполняется в подсистеме Параграф – Задачи обмена данными

Задача Выгрузка «МояШкола» – 100%

!!!Если возникла ошибка – обратиться к районному ответственному по Параграфу!!!





3 шаг Алгоритм приглашения сотрудника на сайте Госуслуги в организацию

Добавлять сотрудников могут [руководитель](#) и [администратор](#). У приглашаемого сотрудника должна быть [подтверждённая учётная запись](#)

Как добавить сотрудника

1. Войдите [в личный кабинет](#). Нажмите на иконку учётной записи в правом верхнем углу, затем — «Все организации и роли»
2. Выберите нужную организацию
3. Перейдите [в раздел «Сотрудники»](#)
4. Нажмите «Добавить сотрудника»
5. Укажите данные сотрудника:
 - 1.ФИО
 - 2.электронную почту — на неё сотрудник получит ссылку для входа в личный кабинет организации. **Почта может быть любая — необязательно привязанная к учётной записи на Госуслугах**
 3. СНИЛС — по желанию. Нужен, чтобы к организации не смог присоединиться однофамилец приглашаемого сотрудника
6. Нажмите «Отправить». Чтобы получить доступ к личному кабинету организации, сотруднику нужно перейти по ссылке из письма — она активна 60 дней с момента получения. Воспользоваться приглашением можно только один раз
7. Если истёк срок действия ссылки, отправляющий приглашение должен будет сформировать её повторно
8. Дополнить и изменить данные сотрудника и назначенную ему роль можно будет после того, как он перейдёт по ссылке. Данные появятся в разделе «Сотрудники»



3 шаг Алгоритм приглашения сотрудника на сайте Госуслуги в организацию в картинках

1. Профиль организации

Общая информация

Сотрудники

Банковские карты и счета

Филиалы

Транспорт

Лицензии

Доверенности и доступы

Контроль и надзор

Реестр МСП

Финансы

История операций

Субсидии для организаций и предпринимателей

Узнайте о вариантах господдержки в 2025 году и заполните заявку

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ

Ваши данные и возможности

Администратор

Обновить

Данные организации

Полное наименование

Сокращенное наименование

2. Сотрудники



3 шаг Алгоритм приглашения сотрудника на сайте Госуслуги в организацию в картинках

3. Добавить сотрудника

gosuslugi Организациям Услуги Профиль организации Заявления Платежи Помощь

Профиль

Общая информация Сотрудники Банковские карты и счета Филиалы Транспорт Лицензии Доверенности и доступы Контроль и надзор Реестр МСП Финансы История операций

Ваша роль Администратор

Сотрудники

Вы можете добавлять новых сотрудников и управлять доступом сотрудников к данным руководителей и администраторов

Настройте доступ Добавить сотрудника

ФИО сотрудника

ФИО Роль Электронная почта

4. Пригласить сотрудника

ИМ ▾ Услуги Профиль организации Заявления Платежи Помощь

◀ Назад

Заполните данные о сотрудниках

Сотрудникам придут ссылки-приглашения на указанную электронную почту. Они будут действовать 60 дней. Дополнить и изменить данные сотрудника и его роль можно будет после его авторизации по ссылке

Какие бывают роли у сотрудников

Указывайте настоящие данные

Сотрудники не смогут попасть в личный кабинет организации, если данные из их учётных записей на Госуслугах не совпадут с указанными в приглашении

Рабочий адрес электронной почты

На него придёт письмо для подтверждения

Фамилия

Имя

Отчество

При наличии

СНИЛС

Если не указать, к личному кабинету организации сможет получить доступ любой пользователь с совпадающими ФИО, которому перешлют приглашение

Сделать администратором

Добавить еще сотрудника

Отправить



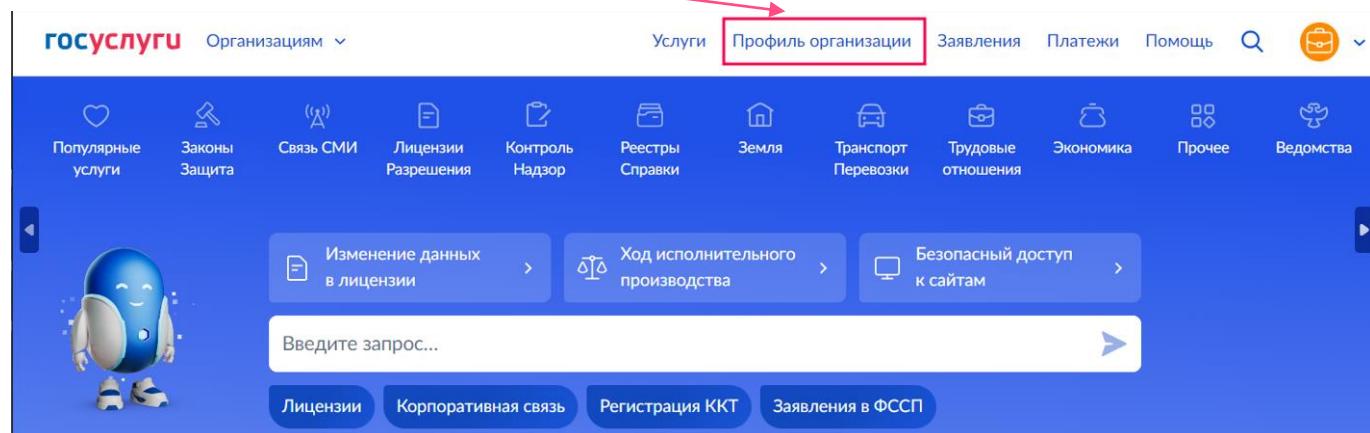
3 шаг Алгоритм предоставления доступа сотрудника к УБ ЦОК на сайте Госуслуги

1. Войти на сайт Госуслуги с ролью Администратор ОО
2. Выбрать Профиль организации
3. Выбрать Доверенности и Доступы – Группы доступа
4. Воспользоваться «Расширенным поиском»
5. В форме поиска ввести:
 - Организация Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации
 - Система Госуслуги Моя школа
 - Группа доступа Педагоги. Доступ к УБ ЦОК
6. Присоединить нового сотрудника
7. Посмотреть сотрудников в группе – Позволяет посмотреть список сотрудников, которым уже выдан доступ к УБ ЦОК



4 шаг Алгоритм предоставления доступа сотрудника к УБ ЦОК на сайте Госуслуги (в картинках)

1. Войти на сайт Госуслуги с ролью
Администратор ОО
2. Выбрать Профиль организации





4 шаг Алгоритм предоставления доступа сотрудника к УБ ЦОК на сайте Госуслуги (в картинках)

3. Выбрать

Доверенности и Доступы → Группы доступа

gosuslugi Организациям ▾

Услуги Профиль организации Заявления Платежи Помощь Q

Профилю

Общая информация

Сотрудники

Банковские карты и счета

Филиалы

Транспорт

Лицензии

Доверенности и доступы

Реестр сведений о доверенности

Группы доступа

История операций

4. Воспользоваться «Расширенным поиском»

gosuslugi Доступ к сервисам электронного правительства

Мои данные Настройки учетной записи Организации

ГБОУ [REDACTED] САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

Покинуть организацию

Общие данные Сотрудники Группы доступа История операций Добавить филиал

Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)



4 шаг Алгоритм предоставления доступа сотрудника к УБ ЦОК на сайте Госуслуги (в картинках)

5. В форме поиска ввести:

Организация Министерство цифрового развития,
связи и массовых коммуникаций
Российской Федерации

Система Госуслуги Моя школа

Группа доступа Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

6. Присоединить нового сотрудника

Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация	→	МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВ...
Система	→	Госуслуги Моя школа
Группа доступа	→	Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Госуслуги Моя школа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Мобильное приложение и веб-версия «Госуслуги. Моя школа», включающие сервис унифицированного электронного дневника на ЕПГУ и сервис «Универсальная библиотека цифрового образовательного контента» — платформа обеспечения доступа к различному контенту, включая дополнительный цифровой образовательный контент»

[Присоединить нового сотрудника](#)

[Посмотреть сотрудников в группе](#)



4 шаг Алгоритм предоставления доступа сотрудника к УБ ЦОК на сайте Госуслуги (в картинках)

6. Присоединить нового сотрудника

Единая система идентификации и аутентификации

Или воспользуйтесь [расширенным поиском](#)

Организация → МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВ...

Система → Госуслуги Моя школа

Группа доступа → Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

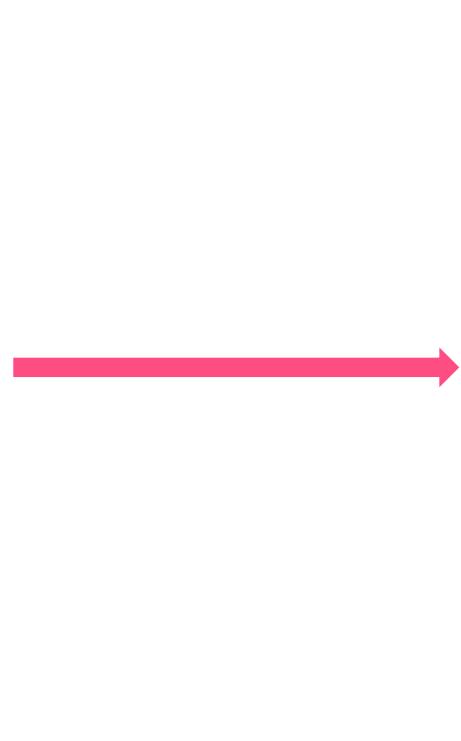
Госуслуги Моя школа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Мобильное приложение и веб-версия «Госуслуги. Моя школа», включающие сервис унифицированного электронного дневника на ЕПГУ и сервис «Универсальная библиотека цифрового образовательного контента» — платформа обеспечения доступа к различному контенту, включая дополнительный цифровой образовательный контент

Присоединить нового сотрудника

Посмотреть сотрудников в группе



Группа доступа

Педагоги. Доступ к УБ ЦОК

Редактирование участников группы

Сотрудники организации, имеющие доступ к группе Педагоги. Доступ к УБ ЦОК.

Введите ФИО участника

Отменить

Добавить



Санкт-Петербургский центр
оценки качества образования
и информационных технологий

УБ ЦОК
Администратору

Справочные материалы

Справочный ресурс

<https://docs.spbcokoit.ru/doku.php?id=%D1%83%D0%B1%D1%86%D0%BE%D0%BA>





Санкт-Петербургский центр
оценки качества образования
и информационных технологий

Площадка на Вознесенском

Санкт-Петербург, Вознесенский проспект, д. 34 литер Н

📞 8 (812) 576-34-50

✉️ info.cokoit@obr.gov.spb.ru

Площадка на Миргородской

Санкт-Петербург, Миргородская улица, д. 16 литер А

📞 8 (812) 246-66-32

✉️ info.cokoit@obr.gov.spb.ru



Сообщество ВК
vk.com/spbcokoit



Сайт
www.spbcokoit.ru